



# BDC • Le pilotage d'une équipe et des ressources matérielles



Gérer - Administrer

Management - Gestion de projets

## ACTIVITÉS

En fonction des différents contextes et/ou organisations des entreprises, les missions ou activités du titulaire portent sur :

- *Il s'agit de coordonner les activités de son équipe, être garant de l'atteinte des objectifs confiés, en termes de sécurité, qualité, quantité, délai et coût.*  
*Il faut également organiser l'activité de l'équipe en mobilisant et en optimisant les moyens matériels à disposition. Il faut positionner les moyens humains sur les postes en fonction des compétences.*  
*Il faut également s'assurer de l'approvisionnement des matériels nécessaires pour atteindre ses objectifs.*  
*L'activité est complétée par la gestion prévisionnelle des compétences (recrutement, formation des nouveaux arrivants, évaluation des compétences du personnel de son équipe...).*

## COMPÉTENCES

- Organiser l'activité de son secteur sur un horizon court terme
- Adapter le fonctionnement de son secteur aux aléas et évènements
- Identifier les besoins en compétences de son secteur
- Préparer l'évolution des compétences des membres de son équipe
- Piloter au quotidien son équipe



### > Les interlocuteurs

- L'UIMM territoriale la plus proche
- Représentant des salariés
- Directement en entreprise
- Conseiller d'orientation
- Conseiller en évolution professionnelle : Pôle emploi, APEC...

### > Identification

**N° Cert.** : (CQPM 0183)

**État** : Active

**RNCP** : RNCP36023BC01

### > Dispositif d'accès

#### Qui peut accéder à la certification ?

- Jeunes et adultes
- Salarié(e)s
- Intérimaires
- Demandeurs d'emploi

#### Comment accéder à la certification ?

##### Par la formation

- CPF
- Contrat de professionnalisation expérimental
- Plan de développement des compétences
- CPF transition Prof.
- POE (Individuelle/collective)

##### Par la Validation des Acquis de l'Expérience

- Période de Professionnalisation
- Plan de formation
- CPF
- Congé VAE