

BDC • La mise en place d'actions d'amélioration



Gérer - Administrer

Management - Gestion de projets

ACTIVITÉS

En fonction des différents contextes et/ou organisations des entreprises, les missions ou activités du titulaire portent sur :

- *L'activité consiste à analyser des performances de son équipe et diffuser les indicateurs (sécurité, qualité, coûts, délais) à son équipe. Il est nécessaire d'animer les réunions d'équipe et assurer la relation avec l'ensemble des acteurs des fonctions partenaires en animant des réunions transversales. Il fait formaliser le plan d'actions de l'unité à partir des objectifs de l'atelier, impliquer les différents membres de son équipe à la réalisation d'action d'amélioration, réaliser la revue quotidienne, hebdomadaire, ou mensuelle, des résultats et de suivi des plans d'actions.*

COMPÉTENCES

- Analyser la performance de son secteur
- Coordonner des actions d'améliorations sur son secteur



> Les interlocuteurs

- L'UIMM territoriale la plus proche
- Représentant des salariés
- Directement en entreprise
- Conseiller d'orientation
- Conseiller en évolution professionnelle : Pôle emploi, APEC...

> Identification

N° Cert. : (CQPM 0183)

État : Active

RNCP : RNCP36023BC02

> Dispositif d'accès

Qui peut accéder à la certification ?

- Jeunes et adultes
- Salarié(e)s
- Intérimaires
- Demandeurs d'emploi

Comment accéder à la certification ?

Par la formation

- CPF
- Contrat d'apprentissage (si mobilisation du CPF)
- Contrat de professionnalisation expérimental
- Plan de développement des compétences
- CPF transition Prof.
- POE (Individuelle/collective)

Par la Validation des Acquis de l'Expérience

- Période de Professionnalisation
- Plan de formation
- CPF
- Congé VAE